

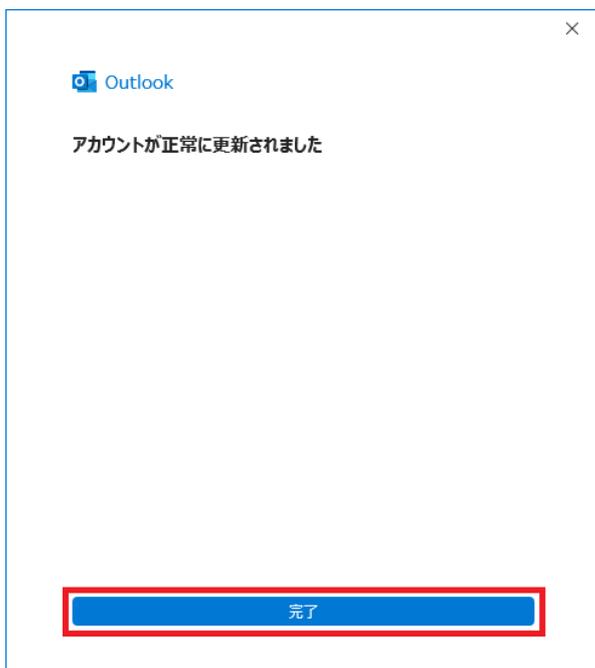
## Microsoft365 Outlook メールアドレス変更方法

1. Outlook を立ち上げ、「ファイル」→「アカウントの設定」→「アカウント名と同期の設定」を選択し、メールアドレスのドメインを変更します。



eps2 を eps4 に変更し、「次へ」をクリックします。

2. 以下の画面が表示されたら、「完了」をクリックして設定変更を終了します。



必要な設定はこれで終わりですが、データファイルの名前が eps2 のままなので、必要に応じ次の手順に進み変更してください。

3. Outlook の初期画面から「ファイル」をクリックします。



4. 「アカウント設定」から「アカウント設定」を選択してください。



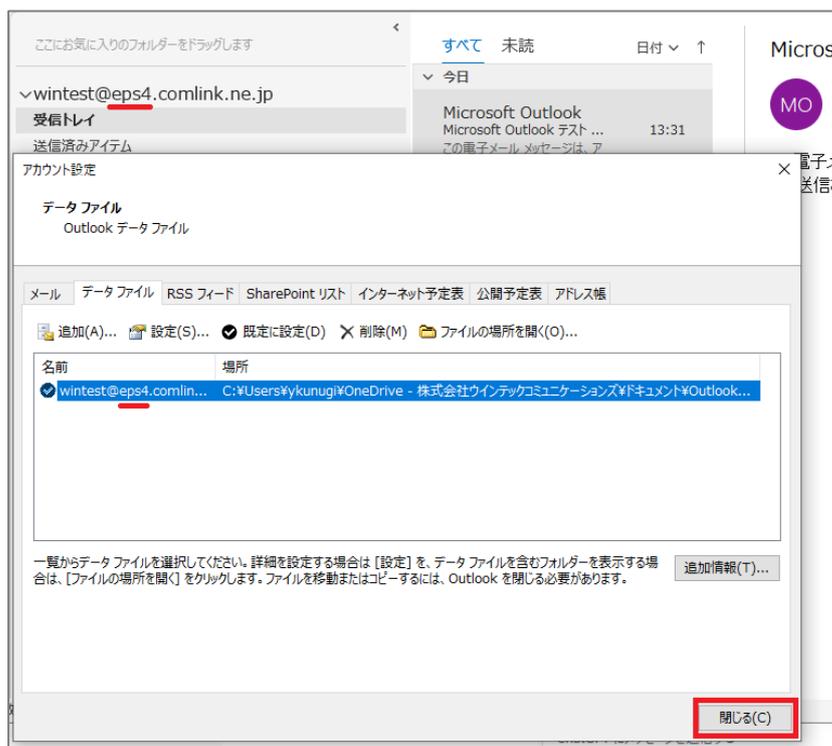
5. 「データファイル」→データファイル選択→「設定」をクリックします。



6. 「名前」のサブドメインを eps2 から eps4 に変更し、「OK」をクリックします。



7. 戻った画面で「閉じる」をクリックし、設定を終了します。  
データファイル名が変更されている事が確認できます。



以上